

АКТ № 01

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” января 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

5 микрорайон дом № 11

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице

Ковальская Светлана Ивановна

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника помещения
в многоквартирном доме либо председателя Совета
многоквартирного дома¹)

являющегося собственником квартиры № 11, находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества
в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице

директора

Малиночки Марины Сергеевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ ей на основании

Устава

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 7 ” апреля 2020 г. (далее – “Договор”) услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
многоквартирном доме № 11, расположенном по адресу: 5 микрорайон

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ³ / сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	5 411,00	2 115,12
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	5 679,06	5 396,86
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	5 554,06	5 396,86

Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	125,00	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	325,00	0,00
Дератизация	Ежемесячно	руб	250,00	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	75,00	0,00
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	4 022,88	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования, в том числе:	По плану	руб	4 022,88	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	10 033,33	4 050,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	10 033,33	4 050,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	91 728,72	84 669,35
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	14 000,00	14 000,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	7 200,00	7 200,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	2 299,60	2 299,60
Итого			140 699,59	119 730,93
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	2 299,60	2 299,60
Итого			142 999,19	122 030,53

2. Всего за период с “ 01 ” января 2024 г. по “ 31 ” января 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 122 030,53 (сто двадцать две тысячи тридцать) рублей 53 копейки.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Малиночка Марина Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)

Заказчик – Ковальская Светлана Ивановна
(должность, Ф.И.О.)


(подпись)